

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КОМПЬЮТЕРНАЯ ШКОЛА «ИНКО»**

ПРИКАЗ № 25

31.08.2021 г.

г. Петропавловск-Камчатский

«Об утверждении Правил внутреннего
распорядка учащихся»

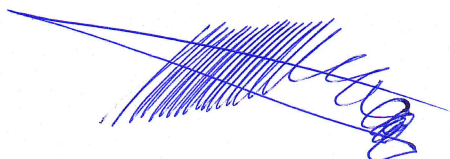
В целях эффективной организации образовательного процесса, соблюдения
прав и обязанностей учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2021г. Правила внутреннего
распорядка учащихся.
2. В срок до 20.09.2021г. обеспечить опубликование на сайте
<https://www.school.inko.ru> Правил внутреннего распорядка учащихся.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: Правила внутреннего распорядка учащихся в Частном
учреждении дополнительного образования Компьютерной школе «ИНКО» на 7
листах.

Заместитель директора



О.В. Жаркова

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора частного
учреждения дополнительного
образования Компьютерной
школы «ИНКО»

О. В. Жаркова

31 августа 2021 года



Правила внутреннего распорядка учащихся в Частном учреждении дополнительного образования Компьютерной школе «ИНКО»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка учащихся Частного учреждения дополнительного образования Компьютерной школы «ИНКО» (далее – Правила, ИНКО) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными актами, регулирующими деятельность в сфере образования.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся ИНКО.

1.3. Настоящие Правила утверждены с учетом многолетнего опыта работы, мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ИНКО.

1.4. Дисциплина в ИНКО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися ИНКО и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися дополнительного образования.

1.6. Подлинный экземпляр настоящих Правил хранится в ИНКО. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ИНКО в сети Интернет.

II. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Образовательный процесс в ИНКО организован следующим образом:

- Учебный год длится с сентября по июнь в зависимости от продолжительности образовательных мероприятий.
- В летний период с июня по август в ИНКО дополнительно функционирует «Летняя школа».
- Занятия проходят по расписанию, составленному с учетом мнения учащихся и (или) их родителей (законных представителей).

2.2. Образовательный процесс в ИНКО организован в круглогодичном режиме.

2.3. Учебные занятия проходят с понедельника по пятницу начинаются с 09:00 – 21:00 в зависимости от курса и возраста учащихся, в субботу и в воскресенье – с 10:00 до 19:00 в зависимости от курса и возраста учащихся.

2.4. Продолжительность перерывов между занятиями составляет 10 минут. Если занятие длится от 40 до 120 минут, то в зависимости от возраста учащихся устанавливаются дополнительные перерывы во время занятий.

2.5. Учащиеся должны приходиться не позднее чем за 5 минут до начала занятий. Опоздания на занятия недопустимо.

III. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся.

3.1.2. Обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы, курса или иного обучающего мероприятия в порядке, установленном договором на оказание образовательных услуг.

3.1.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточного контроля (среза) знаний, в соответствии с программой обучения, в сроки, определяемые ИНКО в пределах 6 месяцев с момента образования академической задолженности.

3.1.4. Выбор любых образовательных программ, курсов или иных образовательных мероприятий для освоения из перечня, предлагаемого ИНКО, в соответствии со своими потребностями и имеющимися навыками.

3.1.5. Зачет результатов освоения ими предметов, курсов, дисциплин, дополнительных образовательных программ в других лицензированных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического, психологического насилия и оскорбления, охрану жизни и здоровья.

3.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.8. Перевод для получения образования по другой форме обучения или образовательной программе, курсу, иным образовательным мероприятиям, установленным действующим законодательством и договором об оказании образовательных услуг.

3.1.9. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.

3.1.10. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ИНКО.

3.1.11. Бесплатное пользование учебными пособиями, учебниками, средствами обучения, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой ИНКО.

3.2. Учащийся обязан:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.2.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ИНКО.

3.2.3. Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ИНКО по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.2.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.5. Немедленно информировать педагогических работников ИНКО о каждом несчастном случае, произошедшем с учащимся лично или с другим учащимся, свидетелем которого он стал.

3.2.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников ИНКО, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

3.2.7. Бережно относиться к имуществу ИНКО.

3.2.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ИНКО.

3.2.9. Иметь опрятный и ухоженный внешний вид.

3.2.10. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.3. Учащимся запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в ИНКО и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы, и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.

3.3.2. Приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгоранию и отравлению.

3.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава ИНКО, настоящих правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими правилами.

4. Поощрения учащегося:

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся ИНКО могут быть применены следующие виды поощрений:

- Объявление благодарности учащемуся.
- Направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося.
- Награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

4.2. Объявление благодарности учащемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося, награждение почетной грамотой и (или) дипломом осуществляется директором ИНКО или его заместителем.

5. Меры дисциплинарного воздействия.

5.1. За нарушение Устава школы, настоящих Правил и других локальных нормативных актов ИНКО к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- Меры воспитательного характера.
- Дисциплинарные взыскания.

5.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации ИНКО, ее педагогических работников, направленные на разъяснения недопустимости нарушения правил поведения в ИНКО, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.3. К учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- Замечание.
- Выговор.
- Расторжение договора об оказании образовательных услуг (отчисление из ИНКО).

5.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося или других период его отсутствия по объективным причинам.

5.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. В случае совершения аналогичного проступка в течение года, наказание ужесточается.

5.6. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к заместителю директора ИНКО участника образовательных отношений.

5.7. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка заместитель директора ИНКО проводит проверку по фактам, изложенным в заявлении, с помощью средств объективного контроля и получения дополнительной информации от других участников образовательных отношений.

5.8. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка заместителем директора ИНКО выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.9. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в ИНКО оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, нормальное функционирование ИНКО, а также негативно сказывается на имидже и репутации ИНКО.

5.10. Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора ИНКО или его заместителя, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания. Отказ учащегося или его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.11. Учащийся, родители (законные представители) учащегося могут обжаловать принятое решение о применении мер дисциплинарного взыскания в установленном законодательством РФ порядке.

5.12. Директор ИНКО или его заместитель имеют право снять меры дисциплинарного взыскания до истечения срока их действия по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей).

6. Защита прав учащихся:

6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их родители (законные представители) вправе направлять в администрацию ИНКО обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся, использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.